

Panduan untuk Kisah Kejayaan (Q4-2016) (c)

Guide for Success Stories

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan kepada penyelia-penyelia (pengurus atau penolong pengurus) bagi jenis maklumat yang diperlukan untuk Kisah Kejayaan yang ditemui melalui Pusat Internet 1 Malaysia (PI1M).

The purpose of this document is to provide a guide to the supervisors (manager or assistant manager) on the type of information required in the success stories found through Pusat Internet 1Malaysia (PI1M).

Types of Success Story (please tick (√) one)



- Keusahawanan
- Celik ICT / Komuniti Pintar

Service Provider (please tick (√) one)

- Telekom Malaysia (TM)
- Celcom
- Maxis
- Digi
- Packet 1 (P1)
- Time
- Redtone
- Danawa

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat PI1M	Nama PI1M	<i>Felda Jengka 3</i>		
	Nama Pengurus	<i>Noraida bt Yusoff</i>	No. Telefon	<i>011-29313796</i>
	Nama Penolong Pengurus	<i>Noraidila Farahana bt Zainudin</i>	No. Telefon	<i>011-29313796</i>
	Email	<i>jengka3@pi1m.com.my</i>		
Lokasi	Daerah	<i>Maran</i>	DUN	<i>Kuala Sentul</i>
	Mukim	<i>Chenor</i>	Parlimen	<i>P086 Maran</i>
	Negeri	<i>Pahang</i>		

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat Individu/ Organisasi	Nama MUHAMMAD HARITH AIMAN B. AHMAD KAMAL	Umur 17 tahun	No. Telefon 014-7954030	Tahun menjadi Ahli PI1M 20 Ogos 2016
Bentuk perniagaan	- pelajar sekolah			
Kisah kejayaan	<p><u>Latar belakang</u></p> <p>Harith Aiman merupakan pelajar Sekolah Menengah di Maran. Tugas dan peranan ini menuntut beliau meningkatkan diri dari segi kemahiran ICT bagi memudahkan dan melancarkan sesuatu tugas sekolah yang ingin diberi. Beliau juga gemar mengikuti latihan ICT dan menyertai pertandingan yang diadakan oleh pihak sekolah, Pi1M, SKMM dan sebagainya.</p> <p><u>Sebelum penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u></p> <p>Beliau hanya mengetahui sedikit sahaja berkaitan ICT.</p> <p><u>Selepas penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u></p> <p>Melalui kelas latihan ICT yang dibimbing oleh Pusat Internet 1Malaysia Felda Jengka 3, beliau kini telah memiliki akaun email dan facebook sendiri bagi memudahkannya untuk berhubung dengan guru, rakan sekolah dan sanak-saudara yang berada jauh. Beliau semakin mahir dalam menggunakan komputer, facebook dan lain-lain.</p>			
Penggunaan PI1M	<p><u>Apa yang dipelajari melalui PI1M</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Mempelajari Microsoft Office seperti word, excel dan publisher bagi memudahkan untuk membuat latihan sekolah dan lai-lain. - Melayari internet untuk mencari info dan maklumat berkaitan pelajaran - Mempelajari cara membuat poster dan membikin video untuk menyertai pertandingan yang dianjurkan oleh Pi1M, SKMM dan sebagainya. 			

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
	<p>Bagaimana PI1M membantu perkembangan perniagaan/ peningkatan tahap kemahiran <u>ICT</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - PI1M turut membantu beliau untuk menyertai aktiviti/program dan pertandingan-pertandingan yang dijalankan oleh Pi1M, SKMM dan lain-lain. - Memberi tunjuk-ajar berkaitan penggunaan laman sosial seperti gmail, facebook dan whatsApp untuk dijadikan sebagai platform untuk berkomunikasi secara maya, mengetahui info-info terkini dan sebagainya. 			
Online Platform	Laman Web	-	Blog	-
	FB	https://www.facebook.com/harith.aiman.547?fref=ts	Instagram	-
	Whatsapp	014-7954030		
Gambar & Keterangan	<p>i) Bengkel Latihan ICT/ Keusahawan yang dihadiri</p> <div style="text-align: center;">   </div> <p style="text-align: center;">Harith Aiman dan rakannya telah mengikuti bengkel membuat video</p>			

**ITEM
JENIS**

**INFORMATION
MAKLUMAT**




Caption : Harith Aiman menyertai pertandingan Video MyKomuniti Kreatif anjuran Pi1M dan SKMM

ii) Produk / Hasil Transformasi

Tiada

Caption :

iii) Promosi di Media Sosial

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT
	 <p data-bbox="363 753 1317 856">Caption : Facebook : https://www.facebook.com/harith.aiman.547?fref=ts Untuk komunikasi secara maya dengan rakan-rakan dan sanak-saudara yang jauh</p> <p data-bbox="396 890 1507 926">iv) Lain-lain (contoh : proses penghasilan produk, penglibatan dalam aktiviti lain, dsb)</p> <p data-bbox="834 995 911 1024">Tiada</p> <p data-bbox="363 1073 483 1102">Caption :</p>
<p data-bbox="110 1220 298 1249">Maklumbalas</p>	<p data-bbox="350 1180 1328 1213"><i>Maklumbalas terhadap latihan dan bantuan yang diberikan oleh pihak PI1M</i></p> <p data-bbox="350 1257 1511 1365"><i>Pengurus/ Penolong Pengurus PI1M banyak membantu beliau dalam meningkatkan pengetahuan dan kemahiran dalam ICT. Bimbingan tentang kemahiran komputer ini dapat membantu mempertingkatkan lagi pengetahuan ICT.</i></p>

Sila kemukakan laporan ini berlandaskan panduan yang diberikan dan dihantar ke Jabatan Komuniti Pintar Digital melalui emel kepada noor.hidayah@cmc.gov.my

Tarikh Penyerahan Laporan :

Tempoh data	Penyerahan laporan
Suku Pertama (Jan – Mac)	sebelum 1 April
Suku Kedua (April – Jun)	sebelum 1 Julai
Suku Ketiga (Julai – Sep)	sebelum 1 Oktober
Suku Keempat (Okt – Dis)	sebelum 1 Januari

