

# Panduan untuk Kisah Kejayaan (Q1-2017) (c)

## Guide for Success Stories

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan kepada penyelia-penyalia (pengurus atau penolong pengurus) bagi jenis maklumat yang diperlukan untuk Kisah Kejayaan yang ditemui melalui Pusat Internet 1 Malaysia (PI1M).

*The purpose of this document is to provide a guide to the supervisors (manager or assistant manager) on the type of information required in the success stories found through Pusat Internet 1Malaysia (PI1M).*

### Types of Success Story (please tick (\) one)

- Keusahawanan
- Celik ICT / Komuniti Pintar

### Service Provider (please tick (\) one)

- |   |  |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Telekom Malaysia (TM) | <input type="checkbox"/> Packet 1 (P1) |
| <input type="checkbox"/> Celcom                           | <input type="checkbox"/> Time          |
| <input type="checkbox"/> Maxis                            | <input type="checkbox"/> Redtone       |
| <input type="checkbox"/> Digi                             | <input type="checkbox"/> Danawa        |

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
<b>Maklumat PI1M</b>	<b>Nama PI1M</b>	<i>Felda Jengka 3</i>		
	<b>Nama Pengurus</b>	<i>Noraida bt Yusoff</i>	<b>No. Telefon</b>	<i>011-29313796</i>
	<b>Nama Penolong Pengurus</b>	<i>Noraidila Farahana bt Zainudin</i>	<b>No. Telefon</b>	<i>011-29313796</i>
	<b>Email</b>	<i>jengka3@pi1m.com.my</i>		
<b>Lokasi</b>	<b>Daerah</b>	<i>Maran</i>	<b>DUN</b>	<i>Kuala Sentul</i>
	<b>Mukim</b>	<i>Chenor</i>	<b>Parlimen</b>	<i>P086 Maran</i>
	<b>Negeri</b>	<i>Pahang</i>		

<b>ITEM JENIS</b>		<b>INFORMATION MAKLUMAT</b>		
<b>Maklumat Individu/ Organisasi</b>	<b>Nama</b>	Zaiton Bt Ahmad	<b>Umur</b>	51 tahun
	<b>Email</b>	zaiton_ete@gmail.com	<b>No. Telefon</b>	012- 3383569
	<b>Alamat</b>	No 320 Felda Jengka 3, 26400 Bandar Jengka, Pahang Darul Makmur.	<b>Tahun menjadi Ahli PI1M</b>	17 Februari 2014
<b>Bentuk perniagaan</b>	- Surirumah			
<b>Kisah kejayaan</b>	<p><u>Latar belakang</u></p> <p>Pn Zaiton merupakan surirumah sepenuh masa. Namun beliau aktif dalam aktiviti komuniti setempat seperti terlibat dalam aktiviti Tadarus &amp; Mengaji, aktiviti masjid, Marhaban dan sebagainya. Keadaan ini menyebabkan beliau ingin meningkatkan diri dari segi kemahiran ICT bagi memudahkan dan melancarkan sesuatu program/aktiviti yang disertai. Beliau juga gemar mengikuti latihan ICT dan menyertai pertandingan yang diadakan oleh Pi1M.</p> <p><u>Sebelum penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u></p> <p>Beliau hanya mengetahui sedikit sahaja berkaitan ICT.</p> <p><u>Selepas penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u></p> <p>Malalui kelas latihan ICT yang dibimbing oleh Pusat Internet 1Malaysia Felda Jengka 3, beliau kini telah memiliki akaun email dan facebook sendiri bagi memudahkannya untuk berhubung rakan-rakan dan sanak-saudara yang berada jauh. Beliau semakin mahir dalam menggunakan komputer, facebook dan lain-lain.</p>			
<b>Penggunaan PI1M</b>	<p><u>Apa yang dipelajari melalui PI1M</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mempelajari cara menggunakan WhatsApp, Facebook, Myshop (Dashboard Pi1M) untuk memudahkan komunikasi dengan rakan-rakan</li> <li>- Mempelajari Microsoft Office seperti word dan publisher bagi memudahkan untuk merangka tentatif program.</li> <li>- Melayari internet untuk mencari info dan maklumat berkaitan masakan, keagamaan, ceramah dan sebagainya.</li> </ul>			

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT												
	<p><u>Bagaimana PI1M membantu perkembangan perniagaan/ peningkatan tahap kemahiran ICT</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memberi tunjuk-ajar berkaitan penggunaan laman sosial seperti gmail, facebook dan whatsapp untuk dijadikan sebagai platform untuk berkomunikasi secara maya, mengetahui info-info terkini dan sebagainya.</li> <li>- Latihan Microsoft office (word,publisher)untuk meningkatkan kemahiran komputer dalam merangka aktiviti harian.</li> </ul>												
Online Platform	<table border="1"> <tr> <td><b>Laman Web</b></td><td>-</td> <td><b>Blog</b></td><td>-</td> </tr> <tr> <td><b>FB</b></td><td><a href="https://www.facebook.com/zaiton.ete?ref=ts">https://www.facebook.com/zaiton.ete?ref=ts</a></td><td><b>Instagram</b></td><td>-</td> </tr> <tr> <td><b>Whatsapp</b></td><td>012-3383569</td><td></td><td></td> </tr> </table>	<b>Laman Web</b>	-	<b>Blog</b>	-	<b>FB</b>	<a href="https://www.facebook.com/zaiton.ete?ref=ts">https://www.facebook.com/zaiton.ete?ref=ts</a>	<b>Instagram</b>	-	<b>Whatsapp</b>	012-3383569		
<b>Laman Web</b>	-	<b>Blog</b>	-										
<b>FB</b>	<a href="https://www.facebook.com/zaiton.ete?ref=ts">https://www.facebook.com/zaiton.ete?ref=ts</a>	<b>Instagram</b>	-										
<b>Whatsapp</b>	012-3383569												
Gambar & Keterangan	<p>i) Bengkel Latihan ICT/ Keusahawanan yang dihadiri</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> <p>Puan Zaiton dan rakannya telah mengikuti kelas dan program yang dijalankan di</p>												

ITEM  
JENIS

INFORMATION  
MAKLUMAT

Pi1M Felda Jengka 3



Puan Zaiton menyertai Program 1Mtris, Latihan Keusahawanan  
- email, blog, facebook dan sebagainya

ii) Produk / Hasil Transformasi

Tiada

Caption :

iii) Promosi di Media Sosial

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT		
	 <p>Caption : Facebook : <a href="https://www.facebook.com/zaiton.ete?ref=ts">https://www.facebook.com/zaiton.ete?ref=ts</a>  Untuk komunikasi secara maya dengan rakan-rakan dan sanak-saudara yang jauh</p>		
	<p>iv) Lain-lain (contoh : proses penghasilan produk, penglibatan dalam aktiviti lain, dsb)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; padding: 10px;">Tiada</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 10px;">Caption :</td> </tr> </table>	Tiada	Caption :
Tiada			
Caption :			
<b>Maklumbalas</b>	<p><i>Maklumbalas terhadap latihan dan bantuan yang diberikan oleh pihak PI1M</i></p> <p><i>Pengurus/ Penolong Pengurus PI1M banyak membantu beliau dalam meningkatkan pengetahuan dan kemahiran dalam ICT. Bimbingan tentang kemahiran komputer ini dapat membantu mempertingkatkan lagi pengetahuan ICT.</i></p>		

**Sila kemukakan laporan ini berlandaskan panduan yang diberikan dan dihantar ke  
Jabatan Komuniti Pintar Digital melalui emel kepada  
[noor.hidayah@cmc.gov.my](mailto:noor.hidayah@cmc.gov.my)**

**Tarikh Penyerahan Laporan :**

Tempoh data	Penyerahan laporan
<b>Suku Pertama (Jan – Mac)</b>	<b>sebelum 1 April</b>
<b>Suku Kedua (April – Jun)</b>	<b>sebelum 1 Julai</b>
<b>Suku Ketiga (Julai – Sep)</b>	<b>sebelum 1 Oktober</b>
<b>Suku Keempat (Okt – Dis)</b>	<b>sebelum 1 Januari</b>